# GGCL-2 - GOOGLE DOCS

Categoria: **Google Cloud**

## INFORMAZIONI SUL CORSO

| Durata: | Categoria: | Qualifica Istruttore: | Dedicato a: | Produttore: |
|---|---|---|---|---|
| 2 Giorni | Google Cloud | Docente Senior (min. 5 anni) | Utente | PCSNET |

## OBIETTIVI

Google Docs è una delle migliori piattaforme di elaborazione testi online, gratuita, potente e versatile.
Oltre all'elaborazione di testi, Google Docs può essere utilizzato per creare e modificare immagini, disegni e tabelle.
L'obiettivo di questo corso è formare un utente esperto che sappia utilizzare lo strumento in maniera professionale.
A partire dall'utilizzo delle barre degli strumenti, i discenti impareranno a personalizzare la piattaforma, a creare e modificare documenti e condividerli con altri utenti, a creare e modificare tabelle, grafici, immagini e disegni. Inoltre sapranno esportare un documento Google in Word, .pdf e altri formati, a sincronizzare i documenti su computer, tablet o telefono.

## PREREQUISITI

Nessuno

## CONTENUTI

**Introduzione**

- -Panoramica su Google Docs
- -Interfaccia di base

**Configurazione delle pagine**

- -Dimensioni, orientamento e colore della pagina
- -Aggiunta di piè di pagina, intestazioni e numeri di pagina
- -Aggiunta di un sommario

**Inserimento di elementi non di testo**

- -Immagini
- -Tabelle
- -Link esterni
- -Link all'interno del documento
- -Segnalibri

**Modifica degli attributi del testo**

- -Tipi di carattere

-Dimensione del carattere
-Testo e colore di evidenziazione
-Grassetto, corsivo, sottolineato

**Formattazione dei blocchi di testo**

-Stili di paragrafo
-Allineamento
-Interlinea e spaziatura dei paragrafi
-Colonne
-Numerazione e punti elenco

**Utilizzo degli strumenti di gestione dei contenuti**

-Ortografia
-Dizionario personale

**Inserimento e modifica di tabelle**

-Creazione / eliminazione di tabelle
-Inserimento / eliminazione di righe e colonne
-Gestione delle proprietà della tabella, come colore, bordo, dimensioni e allineamento

**Collaborazione e condivisione**

-Commenti
-Editing
-Suggerimenti
-Cronologia delle revisioni
-Scaricare un documento in altri formati

## INFO

**Materiale didattico:** Materiale didattico e relativo prezzo da concordare
**Costo materiale didattico:** NON incluso nel prezzo del corso
**Natura del corso:** Operativo (previsti lab su PC)