EGOV-9 - IL PRIVACY OFFICER SECONDO IL GDPR

Categoria: **eGovernment**

INFORMAZIONI SUL CORSO

Durata:	Categoria:	Qualifica Istruttore:	Dedicato a:	Produttore:
3 Giorni	eGovernment	Docente Senior (min. 5 anni)	Manager	PCSNET

OBIETTIVI

Si tratta di un corso rivolto a chiunque che, pur non essendo un giurista, debba gestire nello svolgimento della propria attività professionale il trattamento dei dati personali in conformità al nuovo regolamento UE 679/2016.

PREREQUISITI

Nessun prerequisito.

CONTENUTI

Modulo 1: Principi e nozioni generali

- -Principi generali
- -Ambiti di applicazione della norma
- -Definizioni
- -Liceità del trattamento
- -Informativa e consenso
- -Diritti dell'interessato
- -Diritto all'oblio
- -Diritto alla portabilità dei dati
- -Privacy by design
- -Privacy by default
- -Titolare del trattamento e suoi obblighi e responsabilità
- -Responsabile del trattamento

Modulo 2: Predisporre la sicurezza dei dati

- -Documentazione obbligatoria (Registro del trattamento)
- -Sicurezza dei dati e necessità di misure adeguate
- -Data Breach | Violazione dei dati personali
- -Data Protection Impact Assessment (DPIA)
- -Sanzioni
- -Autorità di controllo (Garanti Privacy) | competenza
- -Le Linee Guida del WP29

-Data ProtectionOfficer (DPO)

Modulo 3: Il Privacy Officer

-La figura del Privacy Officer
-Il codice per la protezione dei dati personali e la sicurezza dei dati e dei sistemi
-Articolazione delle misure di sicurezza: le misure minime e le misure idonee
-I reati informatici
-Il D.Lgs. 231/2011 e il computer crimes

Modulo 4: Rischi sulla sicurezza dei dati

-Le conseguenze derivanti dalla mancata adozione delle misure di sicurezza
-I rischi che incombono sulla sicurezza e riservatezza dei dati aziendali
-I profili dei potenziali nemici
-Le nuove minacce: phishing, furto d'identità, pharming, etc.
-Analisi dei rischi, le aree vulnerabili dell'azienda
-La protezione dalle intrusioni: skills & tools
-La formazione degli incaricati come misura di prevenzione
-Salvataggio e ripristino dei dati
-Supporti removibili
-Procedure, audit, azioni correttive: organizzare un sistema di protezione dei dati efficace

INFO

Materiale didattico: Dispense PCSNET
Costo materiale didattico: 20 € incluso nel prezzo del corso a Calendario
Natura del corso: Informativo